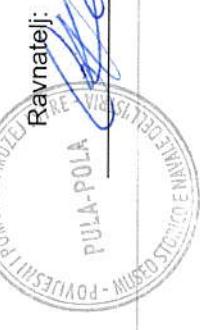


PROGRAM RADA - Povijesni i pomorski muzej Istre u GODINI 2022

1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI RAVNATELJA USTANOVE

Povijesni i pomorski muzej Istre – Museo storico e navale dell'Istria je ustanova u kulturi, čiji je Osnivač Istarska županija, a čiji se rad temelji na Zakonu o muzejima, Zakonu o ustanovama, Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i drugim zakonskim i podzakonskim aktima. Svoju zakonsku djelatnost Muzej obavlja sakupljanjem, čuvanjem i istraživanjem civilizacijskih i kulturnih dobara, preventivnom i trajnom zaštitom muzejske građe i dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovim neposrednim i posrednim predstavljanjem javnosti putem stalnih i povremenih izložbi, objavljivanjem podataka i spoznaja o muzejskoj građi putem stručnih, znanstvenih i drugih obavjesnih sredstava, organiziranjem pedagoških programa i akcija.



Ravnatelj:

[Handwritten signature]

2. PRIKAZ AKTUALNOG STANJA

POVOLJNE MOGUĆNOSTI

- Stručni i radni kapaciteti zapošlenika, dugogodišnje radno iskustvo, povoljni međujudski odnosi, predstavljaju jamstvo za ostvarenje projekata i programa Povijesnog i pomorskog muzeja Istre – Museo storico e navale dell'Istria. To se ogleda i u činjenici da Muzej u kontinuitetu dobiva značajna priznanja i nagrade od strane muzejske struke za realizirane projekte. Vanjski faktori, koji povoljno utječu na realizaciju programa jesu dobiti odnosi s Osnivačem, s Upravnim vijećem Muzeja, s drugim tijelima javne uprave u gradu Puli i Istarskoj županiji, s drugim ustanovama i pojedincima, a pogotovo sa srodnim muzejskim ustanovama u zemlji i u inozemstvu.

PROBLEMI

- Vanjski problemi: neizvjesnost situacije sa stalnim rastom cijena, što je najčešći kod rada na izložbama, kod pripreme publikacija za tisk, kao i kod infrastrukturnih radova.
- Unutarnji problemi: stalno povećanje administrativnih i računovodstvenih poslova, sve veći troškovi za energiju, nedostatak tehničkog osoblja, nedostatak prostora za pohranu i čuvanje muzejskih predmeta i tekućeg arhivskog gradiva.

3. CILJEVI KOJI SE PLANIRAJU POSTICI

	CILJ	MJERILO POSTIGNUĆA
A	Obogaćivanje muzejskog fundusa novom građom, njezina stručna obrada, stalna briga i skrb za njezinu stručnu zaštitu i pohranu. Konzervatorsko-restauratorski zahvati na oštećenim predmetima.	- konkretni broj predmeta, za koji se je povećao muzejski fondus - broj novoobrađenih muzejskih predmeta - nabava sredstava za zaštitu - konzervatorsko-restauratorski zahvati
B	Zaštita i sanacija kulturno-povijesne baštine, nastavak radova na sanaciji, - sanacija potpornog zida oko rova utvrde zaštiti i održavanju Mletačke utvrde Kaštel.	- sanacija ograde na bastionima - sanacija ograde na bastionima
C	Muzejskoj publici i javnosti prezentirati stručni rad Muzeja i predstaviti vrijednu kulturno-povijesnu građu koju Muzej čuva.	- postavljanje tematskih izložbi, izložbe u vlastitoj produkciji i gostujuće - rad na novim publikacijama

<p>Otvorenost Muzeja za posjetitelje i korisnike. Otvorenost Muzeja i vidljivost u sredini u kojoj djeluje, jedan je od prioriteta samog djelovanja D Muzeja. Uz kvalitetnu izložbenu ponudu to se postiže pedagoškim radom, te ugošćivanjem kulturno - zabavnih programa, otvorenih za građanstvo.</p>	<p>Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno-turistički proizvod. Sudjelovanje u projektu ITU mehanizma.</p>	<p>Programska djelatnost Kuće fresaka u Draguću - Casa degli Affreschi a Draguccio, koja je usmjerenja na revitalizaciju i popularizaciju zidnog slikarstva u Istri, a svojom uključenošću u zajednicu predstavlja i doprinos turističkoj ponudi središnje Istre. U planu je nastavak rada na izložbenoj djelatnosti Kuće fresaka, na "Elaboratu stanja istarskih fresaka", na projektu "Patrimonio culturale Istriano", na projektu "Umjetnička baština Istarske crkve", te održavanje stručnih, znanstvenih, pedagoških i popularnih programa.</p>	<p>Istrapedia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - dovršetak pripremnih radova i realizacija izložbe Pulski fortifikacijski sustav / Fort center Pula - rad na publikaciji - postavljanje izložbe - prikupljanje i sistematizacija podataka o istarskim freskama - uređivanje mrežnih stranica - ažuriranje, popravljanje i opremanje postojećih natuknica - pisanje novih natuknica 												
				<p>4. NEPOSREDNI ZADACI</p> <table border="1" data-bbox="727 1619 1352 2073"> <thead> <tr> <th>CILJ</th><th>ZADACI</th><th>ODGOVORNI IZRŠITELJ</th><th>ROK ZA IZVRŠENJE</th><th>POTREBNA SREDSTVA</th><th>KORISNICI</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A.1</td><td>Obogaćivanje mujejskog fundusa vrši se otkupom građe, terenskim prikupljanjem i darovanjem. Najveći dio nove građe priskrbi se otkupom od kolecionara, stalnim prisustvom na susretima kolecionara i trgovaca umjetninama, te sudjelovanjem na aukcijama antikviteta i umjetnina.</td><td>svi stručni djelatnici</td><td>31.12.2022.</td><td>355.439,00 kn</td><td> <ul style="list-style-type: none"> - Svi posjetitelji Muzeja - Svi korisnici posudbe mujejske građe (lučenici, studenti, znanstvenici, različiti profili) - Kolege muzealci i stručni radnici iz drugih baštinskih ustanova </td></tr> </tbody> </table>	CILJ	ZADACI	ODGOVORNI IZRŠITELJ	ROK ZA IZVRŠENJE	POTREBNA SREDSTVA	KORISNICI	A.1	Obogaćivanje mujejskog fundusa vrši se otkupom građe, terenskim prikupljanjem i darovanjem. Najveći dio nove građe priskrbi se otkupom od kolecionara, stalnim prisustvom na susretima kolecionara i trgovaca umjetninama, te sudjelovanjem na aukcijama antikviteta i umjetnina.	svi stručni djelatnici	31.12.2022.	355.439,00 kn	<ul style="list-style-type: none"> - Svi posjetitelji Muzeja - Svi korisnici posudbe mujejske građe (lučenici, studenti, znanstvenici, različiti profili) - Kolege muzealci i stručni radnici iz drugih baštinskih ustanova
CILJ	ZADACI	ODGOVORNI IZRŠITELJ	ROK ZA IZVRŠENJE	POTREBNA SREDSTVA	KORISNICI											
A.1	Obogaćivanje mujejskog fundusa vrši se otkupom građe, terenskim prikupljanjem i darovanjem. Najveći dio nove građe priskrbi se otkupom od kolecionara, stalnim prisustvom na susretima kolecionara i trgovaca umjetninama, te sudjelovanjem na aukcijama antikviteta i umjetnina.	svi stručni djelatnici	31.12.2022.	355.439,00 kn	<ul style="list-style-type: none"> - Svi posjetitelji Muzeja - Svi korisnici posudbe mujejske građe (lučenici, studenti, znanstvenici, različiti profili) - Kolege muzealci i stručni radnici iz drugih baštinskih ustanova 											

A.2	Stručna obrada, pohrana i zaštita prikupljene muzejske građe.	svi stručni djelatnici	31.12.2022.	10.000,00 kn	- Svi posjetitelji Muzeja - Stručna muzejska zajednica - Učenici - Studenti
A.3	Konzervatorsko-restauratorski zahvati sanacije i zaštite na oštećenim predmetima.	ravnatelj kustos - voditelj zbirke muzejska tehničarka Sanja Pećirep vanjski suradnici Ministarstvo kulture Konzervatorski odjel u Puli	31.12.2022.	42.875,00 kn	- Svi posjetitelji Muzeja
A.4	Obogaćivanje muzejskog fundusa novom građom, njezina stručna obrada, stalna briga i skrb za njezinu stručnu zaštitu i pohranu. Konzervatorsko-restauratorski zahvati na oštećenim predmetima.	ravnatelj informatičar, vanjski suradnik	31.12.2022.	69.000,00 kn	- Stručna muzejska zajednica - Svi korisnici muzejskih usluga
B.1	Informatizacija - za potrebe stručne obrade građe i rada u integriranom muzejskom sustavu, bazi podataka Modulor++, u kojega se uvode predmeti, potrebno je stalno ulaganje u održavanje i nabavku kvalitetne informatičke opreme.	ravnatelj vanjski suradnici	31.12.2022.	150.000,00 kn	svi posjetitelji
B.2	Zaštita i sanacija kulturno-povijesne baštine, nastavak radova na sanaciji, zaštiti i održavanju Mletačke utvrde Kaštelia.	ravnatelj vanjski suradnici	31.12.2022.	147.375,00 kn	svi posjetitelji

C.1	Tisak i promocija kataloga "Pulski električni tramvaj 1904. - 1934.", kao popratne publikacije istoimene izložbe, kojom je Povijesni i pomorski muzej Istra - Museo storico e navale dell'Istria obilježio 115. obljetnicu svečane inauguracije električnog tramvaja u Puli i 85. obljetnicu poslijednje tramvajske vožnje.	ravnatelj Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.	Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.	Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.	Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.	Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.	Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.	Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.	Gracijano Kešac suautorice izložbe i urednice kataloga, više kustosice Gordana Milaković, prof. i Katarina Pocedić, prof.
C.2	Izložba Roberte Weissman Nagy "Imovina"	ravnatelj Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip	Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip	Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip	Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip	Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip	Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip	Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip	Gracijano Kešac mujejska tehničarka Sanja Pecrip
C.3	Izložba "VALVASOR U ISTRI 333 godine od tiskanja knjige Slava Vojvodine Kranjske"	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica	30.5.2022.	31.7.2022.	31.12.2022.	25.9.2022.	25.9.2022.	25.9.2022.	25.9.2022.
C.4	Muzejskoj publici i javnosti prezentirati stručni rad Muzeja i predstaviti vrijednu kulturno-povijesnu građu koju Muzej čuva.	Izložba "VALVASOR U ISTRI 333 godine od tiskanja knjige Slava Vojvodine Kranjske", kao popratna publikacija istoimene izložbe.	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i publikacije - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i publikacije - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i publikacije - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i publikacije - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i publikacije - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i publikacije - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i publikacije - viša kustosica Katarina Marić, prof. i mr. sc. Sunčica Mustać, kustosica
C.5	Izložba "Žene otpora - žene u antifašističkoj borbi"	Gracijano Kešac kustosica Hana Žerić Šaponja mujejska tehničarka Sanja pecrip	60.000,00 kn	10.000,00 kn	58.400,00 kn	62.000,00 kn	15.000,00 kn	15.000,00 kn	15.000,00 kn

C.6	Okrugli stol na temu "Žene otpora - žene u antifašističkoj borbi"	ravnatelj Gracijano Kešac kustosica Hana Žerici Šaponja, prof.	31.10.2022.	5.000,00 kn	učenici studenti zainteresirani za povijest Drugog svjetskog rata
C.7	Izložba "Neočekivana Pula - fotografiske uspomene iz albuma Ester Carltoni"	ravnatelj Gracijano Kešac kustosica izložbe, viša kustosica Lana Skuljan Bilić, prof. viša muzejska tehničarka Sanja Pećirep	31.12.2022.	30.000,00 kn	svi posjetitelji Muzeja učenici i studenti ljubitelji fotografije
C.8	Izložba "Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2021. godini"	ravnatelj Gracijano Kešac Društvo arhitekata Istre (DAI - SAI)	31.12.2022.	0 kn	svi posjetitelji Muzeja stručnjaci s područja arhitekture i građevinarstva
C.9	Muzejskoj publici i javnosti prezentirati stručni rad Muzeja i predstaviti vrijednu kulturno-povjesnu građu koju Muzej čuva.	Izдавački projekt "Graditeljsko nasljeđe Pule 1813. - 1918." Projekt obuhvaća istraživanje, publiciranje, a zatim i izložbenu prezentaciju različitih vidova graditeljskog nasljeđa Pule iz razdoblja Habsburške, odnosno Austro-Ugarske Monarhije, od 1813. do 1918. godine. Trenutno je u pripremi obimno uvodno dijelo projekta, u dvije knjige - "Prostorni razvijetak Pule 1813. - 1918." i "Građevine komunalnog sustava 1813. - 1918.", autora dr. sc. Attila Krizmanića. Tijekom 2022. godine nastaviti će se s fotografiranjem objekata, uredničkim poslovima i oblikovanjem.	31.12.2022.	520.000,00 kn	stručnjaci s područja arhitekture i graditeljskog nasleđa studenti gradjani Pule

C.10	Nastavak rada na publikaciji koja će biti tiskana povodom 70. godišnjice Filmskog festivala u Puli. U 2022. godini nastaviti će se s prikupljanjem fotografске građe i s uredničkim poslovima. Projekt se realizira u suradnji s javnom ustanovom Pulafilmfestival, a Povijesni i pomorski muzej istre nositelj je realizacije publikacije.	ravnatelj Gracijano Kešac viša kustosica Lana Skuljan Bilić, prof.	31.12.2022.	40.000,00 kn	filmska publika stručnjaci s područja filma građani Pule
C.11	Katalog izložbe "Fortifikacijski sustav Pule". Priprema dokumentacije i pisanje tekstova za katalog, koji će biti popratna publikacija istoimene izložbe.	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe i kataloga više kustosice Katalina Marić, prof. i Katarina Pocedić, prof.	31.12.2022.	10.000,00 kn	svi posjetitelji Muzeja studenti ljubitelji fortifikacija
D.1	Pedagoške aktivnosti za djecu i mlade - stručna vodstva, radionice, predavanja za učenike i studente. Stručna vodstva za grupe građana.	ravnatelj Gracijano Kešac svi stručni djelatnici vanjski suradnici	31.12.2022.	3.000,00 kn	predškolska, školska i studentska populacija organizirane grupe građana
D.2	Otvorenost Muzeja za posudbu građe korisnicima i pružanje stručne pomoći.	ravnatelj Gracijano Kešac svi stručni djelatnici	31.12.2022.	2.000,00 kn	školska i studentska populacija stručnjaci različitih profila
D.3	Održavanje kulturno-zabavnih programa u prostoru Muzeja, naijiše tijekom perioda svibanj - listopad (koncerata, kazališnih i stand up predstava, filmskih projekcija), koji predstavljaju doprinos zabavnoj, kulturnoj i turističkoj ponudi grada.	ravnatelj Gracijano Kešac tajnica Gordana Rotar	31.12.2022.	10.000,00 kn	građani i gosti Pule
E.1	Koordinacija i troškovi pripreme izložbe "Fortifikacijski sustav Pule" i ostale projektnе i izvanprojektne, izravne i neizravne aktivnosti i troškovi, vezani za pokretanje objedinjenog sustava i pripremu izložbe.	ravnatelj Gracijano Kešac	31.10.2022.	110.717,00 kn	svi posjetitelji Muzeja i Zerostrasse
Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno-turistički proizvod. Sudjelovanje u projektu ITU mehanizma.					

	E.2	Priprema izložbe "Fortifikacijski sustav Pule". Programska djelatnost Kuće fresaka u Draguću - Casa degli Affreschi a Draguccio, koja je usmjerena na revitalizaciju i popularizaciju zidnog slikarstva u Istri, a svojom uključenošću u zajednicu predstavlja i doprinos turističkoj ponudi središnje istre. U planu je nastavak rada na izložbenoj djelatnosti Kuće fresaka, na "Elaboratu stanja istarskih fresaka", na projektu "Patrimonio culturale Istriano", na projektu "Umrjetnička baština Istarske crkve", te održavanje stručnih, znanstvenih, pedagoških i popularnih programa.	ravnatelj Gracijano Kešac autorice izložbe više kustosice Katarina Marić, prof. i Katarina Počedić, prof.	svi posjetitelji Muzeja i Zerostrasse
	F.1	U okviru programske djelatnosti kuće fresaka u Draguću - Casa degli Affreschi a Draguccio, provoditi će se aktivnosti na muzejalizaciji Kuće fresaka, nastavak rada na "Elaboratu stanja istarskih fresaka", na projektu "Patrimonio culturale Istriano", na održavanju stručnih, znanstvenih, pedagoških i popularnih skupova.	ravnatelj Gracijano Kešac mr. sc. Sunčica Mustač, voditeljica Kuće fresaka	31.10.2022. svi posjetitelji Kuće fresaka učenici
	F.2	U okviru djelatnosti Kuće fresaka u Draguću- Casa degli Affreschi a Draguccio, provodi se projekt "Umrjetnička baština Istarske crkve", u sklopu kojega je u pripremi knjiga "Slikarstvo l. 5. - 16. st.". U 2022. godini nastaviti će se s uredničkim poslovima i s radom na prevođenju i korekturi tekstova, te s prijelomom i grafičkim oblikovanjem.	ravnatelj Gracijano Kešac mr. sc. Sunčica Mustač, voditeljica Kuće fresaka	31.12.2022. svi posjetitelji Kuće fresaka učenici
	G.1	Uređivanje mrežnih stranica Istrapedije.	ravnatelj Gracijano Kešac mr. sc. Sunčica Mustač, voditeljica Kuće fresaka u Draguću	31.12.2022. posjetitelji mrežnih stranica istrapedije.
	G.2	Ažuriranje, popravljanje i opremanje postojećih natuknica .	ravnatelj Gracijano Kešac mr. sc. Sunčica Mustač, voditeljica Kuće fresaka	31.12.2022. posjetitelji mrežnih stranica istrapedije

G.3	Pisanje novih natuknica.	ravnatelj Gracijano Kešać mr. sc. Sunčica Mustač, voditeljica Kuće fresaka	posjetitelji mrežnih stranica Istrapedije
-----	--------------------------	---	--

5. OPERATIVNE AKTIVNOSTI I PLANOVI

CILJ	ZADATAK	OPIS AKTIVNOSTI		SURADNICI
		A	B	
A	A.1 Obogaćivanje muzejskog fundusa vrši se otkupom građe, terenskim prikupljanjem i darovanjem. Najveći dio nove građe priskrbi se otkupom od kolekcionara, stalnim prisustvom na susretima kolekcionara i trgovaca umjetinama, te sudjelovanjem na aukcijama antikviteta i umjetinama.	A.1.a - istraživanje tržista - suradnja s kolekcionarima i trgovcima antikvitetima - obilazak sajmova umjetnina i susreta kolekcionara - sudjelovanje na aukcijama umjetnina i antikviteta	A.1.b - stručna obrada muzejske građe i njegino uvođenje u integrirani muzejski sustav - bazu podataka Modulor++ - odabir i nabava sredstava i kutija za zaštitu predmeta - nabava odvlaživača	- kolekcionari - trgovci antikvitetima - antikvari - aukcijske kuće - svи stručni djelatnici Muzeja - prodavači i dobavljači zaštitnih sredstava i odvlaživača
	A.2 Stručna obrada, pohrana i zaštita prikupljene muzejske građe.	A.2.a - odabir izvođača radova - izvedba radova	A.2.b - stručna obrada muzejske građe i njegino uvođenje u integrirani muzejski sustav - bazu podataka Modulor++ - odabir i nabava sredstava i kutija za zaštitu predmeta - nabava odvlaživača	- stručni djelatnici - Kustos, voditelj zbirke - viša muzejska tehničarka Sanja Pecirep - vanjski suradnici
	A.3 Konzervatorsko-restauratorski zahvati sanacije i zaštite na oštećenim predmetima.	A.3.a - ispitivanje tržista - nabava neophodne informatičke opreme ili popravak oštećene	A.3.b - odabir izvođača radova - izvedba radova	- svı stručni djelatnici Muzeja - vanjski suradnik informatičar
	A.4 Informatizacija - za potrebe stručne obrade građe i rada u integriranom muzejskom sustavu, bazi podataka Modulor++, u kojega se uvode predmeti, potrebno je stalno ulaganje u održavanje i nabavu kvalitetne informatičke opreme.	A.4.a - ispitivanje tržista - nabava neophodne informatičke opreme ili popravak oštećene	A.4.b - ispitivanje tržista - nabava neophodne informatičke opreme ili popravak oštećene	- Konzervatorski odjel Ministarstva kulture u Puli - odabrani izvođač radova
B	B.1 Nastavak radova na rekonstrukciji, konzervaciji, sanaciji i zaštiti potpornog zida oko rova utvrde, kako bi se zaustavilo njegovo daljnje urušavanje i vratilo prvotni izgled i funkciju zida.	B.1.a - ishodovanje Prethodne suglasnosti Konzervatorskog odjela - provedba postupka jednostavne nabave - odabir izvođača - izvedba radova		

B	B.2 U sklopu radova na održavanju objekta, u planu je izvedba radova na sanaciji i zaštiti zaštitne ograde na bastionima utvrde, te na zaštiti i bojanju mosta.	B.2.a	- odabir izvođača - izvedba radova	- izvođač radova
C	C.1 Tisk i promocija kataloga "Pulski električni tramvaj 1904. - 1934.", kao popratne publikacije istoimene izložbe, kojom je Povijesni i pomorski muzej Istre - Museo storico e navale dell'Istria obilježio 115. obljetnicu svečane inauguracije električnog tramvaja u Pulji i 85. obljetnicu posljednje tramvajske vožnje.	C.1.a	- ispitivanje tržišta - odabir tiskare - tisak kataloga - promocija kataloga	- vanjski suradnici (tiskara) - vanjski suradnici (predstavljaci)
	C.2 Izložba Roberte Weissman Nagy "Imovina"	C.2.a	- transport elemenata izložbe - postavljanje izložbe - mediji i PR - otvoreno izložbe - redovito zalijevanje i odžavaanje zemljanih humaka u obliku ljudskih tijela, na kojima je posijana pšenica, praćenje njezinog rasta i napredovanja	- autorica izložbe Roberta Weissman Nagy - komunalno poduzeće Herculanea - tehnička podrška
	C.3 Izložba "VALVASOR U ISTRI 333 godine od tiskanja knjige Slava Vojvodine Kranjske"	C.3.a	- transkribiranje tekstova - prijevod tekstova - odabir građe za izložbu - lektura i korektura - tisak materijala - izrada nosećih konstrukcija i priprema vitrina - postavljanje izložbe - mediji i PR - otvorenie izložbe	- prevoditelji tekstova - lektori i korektor - dizainer izložbe - ASAP (izrada) - obrt "ORIH" (izrada nosećih konstrukcija)
	C.4 Knjiga "VALVASOR U ISTRI 333 godine od tiskanja knjige Slava Vojvodine Kranjske", kao popratna publikacija istoimene izložbe.	C.4.a	- pisanje tekstova - lektura, korektura - oblikovanje i prijelom - ispitivanje tržišta - tisak - promocija knjige	- vanjski suradnici (dizajner) - vanjski suradnici (tiskara) - vanjski suradnici (predstavljaci)
	C.5 Izložba "Žene otpora - žene u antifašističkoj borbi"	C.5.a	- transport izložbe - priprema i tiskanje popratnih materijala - postavljanje izložbe - mediji i PR - otvorenie izložbe	- autori izložbe iz Španjolske - dr. sc. Sanja Horvatinčić

C	C.6 Okrugli stol na temu "Žene otpora - žene u antifašističkoj borbi" C.7 Izložba "Neочекivana Pula - fotografске uspomene iz albuma Ester Carloni"	C.6.a C.7.a	- priprema okruglog stola - mediji i PR - transport grude - odabir grude za izložbu - priprema teksta legendi i deplijana - lektoriranje - tisk - postavljanje izložbe - mediji i PR - otvorenje izložbe	- dr. sc. Sanja Horvatinčić - tehnička podrška - vlasnica građe - tiskara
	C.8 Izložba "Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektika i arhitekata u 2021. godini"	C.8.a	- transport izložbe - postavljanje izložbe - otvorenje izložbe	- Društvo arhitekata Istre
	C.9 Izdavački projekt "Graditeljsko nasljeđe Pule 1813. - 1918.". Projekt obuhvaća istraživanje, publiciranje, a zatim i izložbenu prezentaciju različitih vidova graditeljskog nasljeđa Pule iz razdoblja Habsburške, odnosno Austro-Ugarske Monarhije, od 1813. do 1918. godine. Trenutno je u pripremi obilno uvodno dijelo projekta, u dvije knjige - "Prostorni razvitak Pule 1813. - 1918." i "Gradjevine komunalnog sustava 1813. - 1918.", autora dr. sc. Attila Krizmanića. Tijekom 2022. godine nastaviti će se s fotografiranjem objekata, uredničkim poslovima i oblikovanjem.	C.9.a	- urednički poslovi - fotografiranje - lektura - korektura - oblikovanje	- lektor - fotograf - dizajner
	C.10 Nastavak rada na publikaciji koja će biti tiskana povodom 70. godišnjice Filmskog festivala u Puli. U 2022. godini nastaviti će se s prikupljanjem fotografске grude i s uredničkim poslovima. Projekt se realizira u suradnji s javnom ustanovom Pulafilmfestival, a Povijesni i pomorski muzej Istre nositelj je realizacije publikacije.	C.10.a	- istraživanje u arhivima, knjižnicama, muzejima - istraživanje kod privatnih kolekcionara i fotografa - komunikacija s Pulafilmfestivalom i s autorima tekstova - komunikacija s dizajnericom - autoricom likovnog rješenja i prijeloma	- Pulafilmfestival - arhivi, knjižnice, muzej - fotograf i kolekcionari - dizajnerica

C	C.11 Katalog izložbe "Fortifikacijski sustav Pule". Priprema dokumentacije i pisanje tekstova za katalog, koji će biti popratna publikacija istoimene izložbe.	C.11.a	<ul style="list-style-type: none"> - pisanie tekstova - lektoriiranje - priprema dokumentacije 	- lektor
D	D.1 Pedagoške aktivnosti za djecu i mlaade - stručna vodstva, radionice, predavanja za učenike i studente. Stručna vodstva za grupe građana.	D.1.a	<ul style="list-style-type: none"> - stručna vodstva za polaznike predškolskih ustanova - stručna vodstva za učenike i studente - stručna vodstva za grupe građana - obavljanje studentske prakse - održavanje radionica 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelji predškolskih ustanova - školski učitelji i profesori - profesori Studija kultura i turizam i Studija povijesti - turistički vodiči i vodiči grupa - voditelji radionica "Art studija"
	D.2 Otvorenost Muzeja za posudbu građe korisnicima i pružanje stručne pomoći.	D.2.a	<ul style="list-style-type: none"> - istraživanje i odabir građe - skeniranje i fotografiranje građe - pisanje legendi i stručnih komentara - davanje građe na uvid 	<ul style="list-style-type: none"> - učenici - studenti - stručnjaci različitih profila - građanstvo
	D.3 Održavanje kulturno-zabavnih programa u prostoru Muzeja, najviše tijekom perioda svibanj - listopad (koncerata, kazališnih i stand up predstava, filmskih projekcija), koji predstavljaju doprinos zabavnoj, kulturnoj i turističkoj ponudi grada.	D.3.a	<ul style="list-style-type: none"> - zaprimanje prijava za održavanje programa - komunikacija s organizatorima - komunikacija s Povjerenstvom za kulturno-zabavne programe Grada Pule - pisanje ugovora - administrativno-iračunovodstveni poslovi 	<ul style="list-style-type: none"> - organizatori programa - Povjerenstvo za kulturno-zabavne programe Grada Pule - izvođači

E	E. 1 Koordinacija i troškovi pripreme izložbe "Fortifikacijski sustav Pule" i ostale projektnе i izvanprojektne, izravne i neizravne aktivnosti i troškovi, vezani za pokretanje objedinjenog sustava i pripremu izložbe.	E. 1.a - koordinacija s Gradom Pula - koordinacija s Istarskom županijom - koordinacija s voditeljima projekta - koordinacija s izvođačima radova - koordinacija s autoricama izložbe - koordinacija s izvođačima multimedijskog dijela izložbe - koordinacija s dizajnerima izložbe - koordinacija s voditeljima postupka nabave - koordinacija TZ grda Pule	<ul style="list-style-type: none"> - voditelji projekta ITU - mehanizma - voditeljica projekta "Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno-turistički proizvod" - voditelji radova - izvođači radova - dizajneri izložbe - izvođači multimedije - pročelnik Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost Istarske županije - voditelji postupka nabave - tehničari i serviseri <ul style="list-style-type: none"> - voditelji projekta ITU - mehanizma - voditeljica projekta "Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno-turistički proizvod" - voditelji radova - izvođači radova - pročelnik Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost Istarske županije - voditelji postupka nabave - dizajneri - obrt "Orih" - tehničari i serviseri
	E. 2 Priprema izložbe "Fortifikacijski sustav Pule".		<ul style="list-style-type: none"> - rad na pripremi izložbe, komunikacija s dizajnerima izložbe - rad na pripremi multimedijskoj sadržaju - dovršetak stolarskih radova i bojanje izložbenih prostorija - dovršetak kompletne scenografije izložbe - montaža hardverske opreme za izložbu - provedba postupka jednostačne nabave za izradu tiskanih materijala za potrebe izložbe (nabava "Grafičke usluge i tisak") - definiranje grafičkih rješenja za izradu brošure i info ploče - korektura popratnih tekstova izložbe - priprema predmeta i njihovo postavljanje na postav izložbe - koordinacija izvedbenih radova na postavu izložbe (paneli i legende; postavljanje zidnih legendi) - priprema deplijana i plakata izložbe; tisk plakata i plakatiranje - otvorenje izložbe 14.07.2022.

	F.1 U okviru programske djelatnosti kuće fresaka u Draguću - Casa degli Affreschi a Draguccio, provoditi će se aktivnosti na muzealizaciji Kuće fresaka, nastavak rada na "Elaboratu stanja istarskih fresaka", na projektu "Patrimonio culturale Istriano", na održavanju stručnih, znanstvenih, pedagoških i popularnih skupova.	F.1.a	- postavljanje izložbe "Freske bez granica / Affreschi senza Confini" u Kući fresaka u Draguću - istraživanje literature o istarskim freskama - priprema stručnih skupova - pisanje stručnih članaka - stručna vodstva - pedagoške radionice	- udruga "Ad Undecimum" - konzervatori - restauratori - likovni pedagog
	F.2 U okviru djelatnosti Kuće fresaka u Draguću- Casa degli Affreschi a Draguccio, provodi se projekt "Umjetnička baština Istarske crkve", u sklopu kojega je u pripremi knjiga "Slikarstvo I. 5. - 16. st." U 2022. godini nastaviti će se s uredničkim poslovima i s radom na prevođenju i korekturi tekstova, te s prijelomom i grafičkim oblikovanjem.	F.2.a	- urednički poslovi - prevođenje - lektura i korektura tekstova - prijelom i grafičko oblikovanje	- prevoditelj - lektor - dizajner
G	G.1 Uređivanje mrežnih stranica Istrapedije.	G.1.a	- odabir natuknica - ažuriranje i dorada - odabir ilustracija	- uredništvo - vanjski suradnici
	G.2 Ažuriranje, popravljanje i opremanje postojećih natuknica .	G.2.a	- suradnja s Leksičografskim zavodom "Miroslav Kleža", preuzimanje natuknica iz Istarske enciklopedije - odabir ilustracija - grafičko uređivanje - nadopunjavanje novim podacima i ispravljanje eventualnih grešaka	- uredništvo - vanjski suradnici
	G.3 Pisanje novih natuknica.	G.3.a	- odabir teme za natuknicu - pisanje natuknica - stručna redaktura i eventualno ispravljanje i nadopuna - objava natuknica	- uredništvo - vanjski suradnici

6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

RADNO MJESTO	BROJ IZVRŠITELJA	SISTEMATIZIRANO (01.01.)	POPUNJENO (01.01.)
arhivist	1	0	0
arhivski savjetnik	1	0	0
čuvat - prodavač karata	2	2	2
dipl. knjižničar	1	0	0

dokumentarist	1	0	0
dokumentarist savjetnik	1	0	0
domar	1	1	0
informaticar	1	0	0
informaticar savjetnik	1	0	0
knjizničar savjetnik	1	0	0
konzervator	1	0	0
konzervator savjetnik	1	0	0
konzervatorsko-restauratorski tehničar	1	0	0
kustos	3	3	1
manipulant	1	1	0
muzejski pedagog	1	1	0
muzejski pedagog savjetnik	1	0	0
muzejski savjetnik	1	0	0
muzejski tehničar	1	1	0
niži preparator	1	0	0
preparator	1	0	0
radnik općeg, tehničkog, ind. smjera, računovodstveni odjel	1	1	0
ravnatelj	1	1	1
recepzionar	1	1	0
restaurator	1	0	0
restaurator savjetnik	1	0	0
spremač	1	1	0
spremač - čuvat izložbe	1	1	0
spremač - prodavač karata	2	2	2
tajnik - računopologatelj	1	1	0
viši arhivist	1	0	0
viši dokumentarist	1	0	0
viši informaticar	1	0	0
viši knjižničar	1	0	0

viši konzervator	1	0
viši konzervator tehničar	1	0
viši kustos	5	2
viši muzejski pedagog	1	0
viši muzejski tehničar	1	1
viši preparator	1	0
viši restaurator	1	0
viši restaurator tehničar	1	0
voditelj odjela za odnose s javnošću - tajnik - računopologatelj	1	1